**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУНАШАКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХАЛИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **456710 Челябинская область Кунашакский район с. Халитово ул. Целинная-33**

 **тел.(35148)74-116, 74-203 факс 74-263,74-184**

 **Пятое заседание**

 Шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

25декабря 2020года №39

Об утверждении Положения о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Халитовского сельского поселения.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 22 декабря 2020 года № 288 -ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета», Уставом Халитовского сельского поселения Собрание депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Халитовского сельского поселения(приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Знамя труда» и размещению на официальном сайте администрации Халитовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по мандатам, регламенту и связям с общественностью и средствам массовой информации Совета депутатов Халитовского сельского поселения.

**Председатель**

**Совета депутатов: И.А Юмагуен.**

**Глава**

**Администрации ХСП: А.А. Шавалеев.**

 ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов

 от 25 декабря 2020 г. № 39

Положение

о реализации Закона Челябинской области
«О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Халитовского сельского поселения

1. Положение о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Кунашакского муниципального района, Халитовского сельского поселения (далее – Положение) определяет порядок рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в части, не урегулированной Законом Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» (далее – Закон Челябинской области).
2. Понятия и термины, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных статьёй 26.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Челябинской области.

Инициатором проекта вправе выступить:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Кунашакского муниципального района Халитовского сельского поселения(далее – муниципальное образование);

2) органы территориального общественного самоуправления;

*3) староста сельского населенного пункта;*

*4) индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством порядке, осуществляющий деятельность на территории муниципального образования;*

*5) юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством порядке, осуществляющее деятельность на территории муниципального образования[[1]](#footnote-1)*.

1. Инициативные проекты могут реализовываться в муниципальном образовании в пределах следующих территорий проживания граждан:

*1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;*

*2) многоквартирного жилого дома;*

3) группы жилых домов;

*4) квартала;*

*5) жилого микрорайона;*

*6) городского / сельского поселения;*

*7) внутригородского района в составе Челябинского городского округа;*

*8) района городского округа[[2]](#footnote-2);*

9) иных территорий проживания граждан.

1. В целях определения части территории муниципального образования, на которой может реализовываться инициативный проект, до выдвижения инициативного проекта инициатор проекта направляет в администрацию Халитовского сельского поселения (далее – местная администрация) заявление об определении части территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается в соответствии с приложением 1 к Положению.

1. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием, конференцией решения о поддержке инициативных проектов.
2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании, на одной конференции граждан.
3. Порядок назначения и проведения собраний и конференций граждан, в том числе собраний или конференций граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, Уставом муниципального образования, решением представительного органа муниципального образования.
4. Инициативные проекты вносятся в местную администрацию в сроки, установленные Законом Челябинской области.
5. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в местную администрацию письма на имя главы муниципального образования с приложением инициативного проекта, документов и материалов, входящих в состав проекта.

При внесении инициативного проекта в местную администрацию представляются следующие документы:

1. решение местной администрации об определении части территории муниципального образования, на которой планируется реализовать инициативный проект;
2. протокол собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС;
3. документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта;
4. гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) трудовому участию в реализации инициативного проекта (при условии, если инициативный проект содержит сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта в соответствии пунктом 6 статьи 1 Закона Челябинской области);
5. согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы) (приложение 2 к Положению).
6. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в статье 1 Закона Челябинской области, а также сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1. В случае допуска инициативного проекта к конкурсному отбору инициатор проекта может инициировать проведение электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с порядком, установленным правовым актом местной администрации.
2. Местная администрация взаимодействует с инициаторами проекта по вопросам финансового, имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта на основании Регламента взаимодействия местной администрации и инициаторов проекта, который устанавливается правовым актом местной администрации (далее – Регламент).
3. Инициатор проекта, представивший сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта в соответствии с пунктом 6 статьи 1 Закона Челябинской области, до начала реализации проекта обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета муниципального образования и (или) заключение соответствующих договоров в целях осуществления имущественного и (или) трудового участия в порядке, установленном Регламентом.
4. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
5. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования (далее – денежные средства, подлежащие возврату).
2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.
3. Взаимодействие местной администрации и инициаторов проекта в целях возврата денежных средств устанавливается Регламентом, предусмотренным пунктом 12 Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению

ПОРЯДОК

определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты

1. Порядок (далее – настоящий порядок) устанавливает процедуру определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее – предполагаемая часть территории).

2. Предполагаемая часть территории, устанавливается местной администрацией.

3. С заявлением об определении предполагаемой части территории вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования;

2) органы территориального общественного самоуправления;

*3) староста сельского населенного пункта;*

*4) индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством порядке, осуществляющий деятельность на территории муниципального образования;*

*5) юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством порядке, осуществляющее деятельность на территории муниципального образования[[3]](#footnote-3)*.

4. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан:

* *в границах территорий территориального общественного самоуправления;*
* *многоквартирного жилого дома;*
* группы жилых домов;
* *квартала;*
* *жилого микрорайона;*
* *городского / сельского поселения;*
* *внутригородского района в составе Челябинского городского округа;*
* *района городского округа[[4]](#footnote-4);*
* иных территорий проживания граждан.

5. Для установления предполагаемой части территории, до выдвижения инициативного проекта, инициатор проекта обращается в местную администрацию с заявлением об определении части территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

6. Заявление об определении части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициатором проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

7. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) сведения о предполагаемой части территории.

8. Местная администрация в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ предполагаемой части территории;

2) об отказе в определении границ предполагаемой части территории.

9. Решение об отказе в определении границ предполагаемой части территории, принимается в следующих случаях:

1) предполагаемая часть территории выходит за пределы муниципального образования;

2) запрашиваемая предполагаемая часть территории находится в собственности или закреплена на ином вещном праве за третьими лицами;

3) в границах предполагаемой части территории реализуется иной аналогичный инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на предполагаемой части территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на предполагаемой части территории противоречит нормам законодательства.

10. В случае принятия решения об отказе в определении предполагаемой части территории инициатору проекта направляется письмо, содержащее мотивированный отказ.

В случае определения границ предполагаемой части территории инициатору проекта направляется письмо с приложением соответствующего муниципального правового акта местной администрации.

12. Отказ в определении предполагаемой части территории, не является препятствием для повторного обращения инициаторов проекта при условии устранения оснований для отказа.

13. Решение местной администрации об отказе в определении предполагаемой части территории, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

 ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению

**ПОРЯДОК**

 **назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Халитовского сельского поселения в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяет на территории Халитовского сельского поселения порядок назначения и проведения, а также полномочия собраний и конференций граждан (собраний делегатов) (далее - конференций), как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2 В целях настоящего Порядка: под собранием понимается совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования Халитовского сельского поселения;

под конференцией (собранием делегатов) понимается совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования Халитовского сельского поселения;

под делегатом понимается гражданин, уполномоченный в порядке, определенном настоящим Порядком, представлять интересы граждан соответствующей территории на конференции.

1.3. В собрании, конференции (собрании делегатов) имеют право принимать участие граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Халитовского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории Халитовского сельского поселения, но имеющие на его территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собрания с правом совещательного голоса.

1.4. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

1.5. Собрание, конференция может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.6. Собрание, конференция, проводимое для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, проводится в соответствии с Порядком о соответствующем собрании, конференции в Халитовском сельском поселении.

1.7. Собрание, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в Халитовском сельском поселении и уставом соответствующего территориального общественного самоуправления.

**2. Общие принципы проведения собраний, конференций**

2.1. Граждане участвуют в собраниях, конференциях лично.

2.2. Участие в собраниях, конференциях является свободным и добровольным.

2.3. Принятие решения на собраниях, конференциях осуществляется в соответствии с порядком, определенным участниками собрания (конференции).

2.4. Каждый гражданин, участвующий в собрании, конференции, имеет один голос.

2.5. Не участвуют в собраниях, конференциях граждане, признанные судом недееспособными, а также граждане, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

2.6. В собраниях, конференциях граждан могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления, а также представители организаций, расположенных на территории наименование муниципального образования, органов территориального общественного самоуправления и средств массовой информации (далее - заинтересованные лица).

**3. Инициатива проведения и порядок назначения собраний, конференций**

3.1. Собрание, конференция проводятся по инициативе населения Халитовского сельского поселения.

Инициатором проведения собраний, конференций от имени населения наименование муниципального образования может выступать инициативная группа жителей численностью не менее 5 человек.

3.2. Инициатива населения наименование муниципального образования о проведении собрания, конференции граждан оформляется протоколом собрания инициативной группы, выдвинувшей инициативу.

Протокол собрания инициативной группы должен содержать следующие данные:

- инициативный проект (проекты), который (которые) предлагается обсудить;

- территория проведения собрания, конференции; - время, дату и место проведения собрания, конференции;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции;

- фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы граждан по проведению собрания, конференции, которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания, конференции;

- информацию, предусмотренную частью 3 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.3. При выдвижении инициативы о проведении собрания, конференции инициативная группа направляет обращение в Администрацию Халитовского сельского поселения .

3.4. Обращение направляется в письменном виде с приложением протокола собрания инициативной группы. Обращение должно быть подписано всеми представителями инициативной группы. Вопрос о назначении собрания, конференции рассматривается на очередном заседании Совета депутатов Халитовского сельского поселения в соответствии с его регламентом.

3.5. Совет депутатов Халитовского сельского поселения вправе провести консультации с инициативной группой о целесообразности проведения собрания, конференции по соответствующему вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

3.6. Собрания, конференции назначаются Советом депутатов Халитовского сельского поселения и проводятся в порядке, установленном настоящим Порядком. Совет депутатов Халитовского сельского поселения вправе отказать инициативной группе в назначении собрания, конференции. Основанием для отказа может быть только нарушение инициативной группой федеральных законов, законов наименование субъекта РФ, устава и нормативных правовых актов Халитовского сельского поселения.

3.7. Подготовку и проведение собраний, конференций осуществляет инициативная группа.

3.8. В решении Совета депутатов Халитовского сельского поселения о назначении проведения собрания, конференции указываются:

- инициатор проведения собрания, конференции;

- дата, место и время проведения собрания, конференции;

- повестка собрания, конференции;

- территория наименование муниципального образования, на которой проводится собрание, конференция;

- численность населения данной территории наименование органа образования, имеющего право на участие в проведении собрания или количество делегатов на конференцию;

- лица, ответственные за подготовку и проведение собраний, конференций.

3.9. Решение о назначении собраний, конференций подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**4. Оповещение граждан о собраниях, конференциях**

4.1. Инициатор проведения собрания, конференции не позднее чем через 7 дней со дня принятия решения о проведении собрания, конференции обязан составить список участников собрания, делегатов конференции и оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции, о месте, дате и времени проведения собрания, конференции, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе в следующие сроки:

- о собрании – не менее чем за 7 дней до его проведения;

- о конференции – не менее чем за 14 дней до ее проведения.

4.2. Инициатор проведения собрания, конференции самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения граждан.

**5. Порядок проведения собрания**

5.1. Собрание граждан проводится, если общее число граждан, имеющих право на участие в собрании, не превышает 3000 человек.

5.2. Регистрация участников собрания проводится непосредственно перед его проведением ответственными лицами.

5.3. Собрание открывается ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению лица, открывающего собрание.

5.4. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания избирается счетная комиссия.

5.5. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания.

5.6. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому (-ым) вопросу (вопросам), принятое решение (обращение).

5.7. Протокол собрания оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение собрания в течение 10 дней доводится до сведения органов местного самоуправления Халитовского сельского поселения и заинтересованных лиц.

**6. Основания проведения конференции, норма представительства**

6.1. При вынесении на рассмотрение инициативного проекта (проектов), непосредственно затрагивающего (-их) интересы более 3000 граждан инициатором проведения собрания проводится конференция. При этом инициатор проведения собрания считается инициатором проведения конференции.

6.2. Норма представительства делегатов на конференцию, имеющих право на участие в конференции, проживающих в группе квартир, подъездов, доме или группе домов, а также населенных пунктах, в которых проводится конференция, как правило, не может быть больше, чем один делегат от 100 граждан, имеющих право на участие в собрании.

**7. Порядок проведения выборов делегатов на конференцию**

7.1. Выборы делегатов на конференцию проводятся от группы квартир, подъездов, дома или группы домов, а также населенных пунктов.

7.2. Выдвижение и выборы делегатов проходят в форме сбора подписей граждан под подписными листами.

7.3. По инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной нормой представительства, предлагаемая кандидатура вносится в подписной лист. Граждане, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

7.4. Кандидат считается избранным для участия в конференции в качестве делегата, если в подписных листах оказалось более половины подписей граждан в его поддержку.

**8. Порядок проведения конференции**

8.1. Конференция проводится в соответствии с регламентом работы, утверждаемым ее делегатами.

8.2. Конференция правомочна, если в ней приняли участие не менее 2/3 делегатов, уполномоченных для участия в конференции.

8.3. Решения конференции принимаются большинством голосов от списочного состава делегатов.

8.4. Протокол конференции оформляется в соответствии с настоящим Порядком. Решение конференции в течение 10 дней доводится до сведения органов местного самоуправления Халитовского сельского поселения и заинтересованных лиц.

**9. Полномочия собрания, конференции**

9.1. К полномочиям собрания, конференции относятся:

- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

- внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам на собрании;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

**10. Итоги собраний, конференций**

10.1. Ход и итоги собрания, конференции оформляются протоколом. Протокол должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания, конференции;

- инициатор проведения собрания, конференции;

- состав президиума собрания, конференции;

- состав счетной комиссии собрания, конференции;

- адреса домов и номера подъездов, жители которых участвуют в собрании, конференции;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании или делегатов, избранных на конференцию;

- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;

- полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого (-ых) на голосование;

- результаты голосования и принятое решение;

- подпись председателя и секретаря собрания, конференции. К протоколу должны прилагаться материалы собрания, конференции, а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

10.2. Собрание, конференция также принимает решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления наименование муниципального образования.

10.3. Решения, принятые собранием, конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Халитовского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, в течение 30 дней со дня направления с направлением письменного ответа.

10.4. Итоги собраний, конференций подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**11. Финансирование проведения собраний, конференций**

11.1. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний, конференций является расходным обязательством Администрацией Халитовского сельского поселения

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению

(форма)

Согласие на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (документа, удостоверяющего личность) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных местной администрацией, находящейся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Также выражаю согласие на опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений обо мне, как об инициаторе проекта.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

1. Выделенные курсивом виды инициаторов проекта могут устанавливаться нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. [↑](#footnote-ref-1)
2. Выделенные курсивом территории проживания граждан могут дополнительно устанавливаться нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в зависимости от вида и особенностей муниципального образования. [↑](#footnote-ref-2)
3. Выделенные курсивом виды инициаторов проекта могут устанавливаться нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. [↑](#footnote-ref-3)
4. Выделенные курсивом территории проживания граждан могут дополнительно устанавливаться нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в зависимости от вида и особенностей муниципального образования. [↑](#footnote-ref-4)